



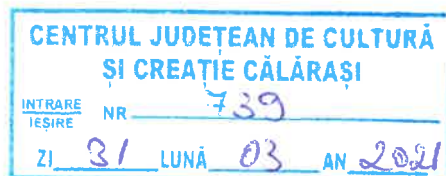
CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
CENTRUL JUDEȚEAN DE CULTURĂ ȘI CREAȚIE CĂLĂRAȘI

Str. 1 Decembrie 1918 nr. 1, Călărași. Tel / fax: 0242.314.925

Email: secretariat@culturalcl.ro web: www.culturalcl.ro



CENTRUL JUDEȚEAN
DE CULTURĂ
ȘI CREAȚIE
CĂLĂRAȘI



APROBAT

Manager,

Teodorescu Georgiana Iuliana



INSTRUCȚIUNI CATRE OFERTANTI

privind procedura de achiziție proprie pentru atribuirea contractului de servicii având ca obiect
Organizare de evenimente artistice pentru evenimentul
„Parteneriat cu comunitatea rromilor”

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: CENTRUL JUDEȚEAN DE CULTURA SI CREATIE CALARASI		
Adresă: Strada 1 Decembrie 1918, nr.1		
Localitate: Calarasi	Cod poștal: 910019	Țara: Romania
Punct(e) de contact: Calarasi, strada 1 Decembrie 1918, nr.1	Telefon: +40 242314925	
E-mail: secretariat@culturalcl.ro	Fax: +40 242314925	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): www.culturalcl.ro		
Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): www.culturalcl.ro		
Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.culturalcl.ro		

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului / concursului / proiectului de autoritatea contractantă/entitatea contractantă		
Achiziția de servicii organizare de evenimente artistice pentru evenimentul „Parteneriat cu comunitatea rromilor”, eveniment dedicat Zilei Internaționale a Romilor, ce se va desfășura în data de 08 aprilie 2021, orele 17:00, la sediul beneficiarului din Strada 1 Decembrie 1918, Calarasi, Sala Barbu Stirbei Calarasi în următoarele condiții: - evenimentul va avea loc doar dacă rata de incidență COVID scade sub 3 la mia de locuitori la nivelul Municipiului Calarasi - dacă prin Hotărâre, Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Calarasi va decide reluarea activităților culturale.		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări	B) Produse ☐	c) Servicii ☒



☐		
		Categoria serviciilor: nr. 2 - Servicii sociale administrative, servicii de invatamant, servicii de sanatate si servicii culturale Locul: Sala Barbu Stirbei Calarasi
II.1.3) Procedura implică Mai multe contracte de achiziții publice		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
Obiectul achiziției îl constituie achizitia de servicii organizare de evenimente artistice pentru evenimentul „Parteneriat cu comunitatea rromilor”, in conformitate cu caietul de sarcini care fac parte din prezenta documentatie Proiectul se va desfasura in data de 08 aprilie 2021, orele 17:00, la sediul beneficiarului din Strada 1 Decembrie 1918, Calarasi, Sala Barbu Stirbei Calarasi in urmatoarele conditii: - evenimentul va avea loc doar daca rata de incidenta COVID scade sub 3 la mia de locuitori la nivelul Municipiului Calarasi - daca prin Hotarare, Comitetul Judetean pentru Situatii de Urgenta Calarasi va decide reluarea activitatilor culturale. Totodata mentionam faptul ca in cazul in care rata de incidenta COVID depaseste 3 la mia de locuitori, si evenimentul nu va mai avea loc, autoritatea contractanta nu are nici o obligatie financiara fata de prestator. Valoarea estimata a contractului, fara TVA: 18.500 lei		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	CPV 79952100-3	Servicii de organizare evenimente culturale (Rev.2)
Obiect secundar 1		
II.1.7) Impartire in loturi	NU	

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile)
Scopul contractului este Achizitia de servicii organizare de evenimente artistice pentru evenimentul „Parteneriat cu comunitatea rromilor”. Evenimentul se va desfasura in data de 08.04.2021 in incinta salii Barbu Stirbei, in conformitate cu caietul de sarcini si a specificatiilor tehnice de mai jos: Organizare de evenimente artistice pentru evenimentul „Parteneriat cu comunitatea rromilor” Cod CPV – 79952100-3 – Servicii de organizare evenimente culturale (Rev.2) Caracteristici tehnice:



Locatie: Orasul Calarasi, Judet Calarasi, sala Barbu Stirbei, in data de 08.04.2021, orele 17:00.

Caracteristici tehnice:

1. Spectacol artistic de interpretare muzicala – Taraf Constantin Lataretu

Durata show - Minim 30-45 de minute;

Interpretare live (nu se accepta play-back);

Melodii din repertoriul artistilor (piese nationale si international adecvate evenimentului);

2. Servicii de prezentator eveniment – Profesor Vasile Lavinia;

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata contactului, în zile: pana la stingerea obligatiilor dintre parti

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1. Garantie de bună executie

da ☐ nu ☒

-

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante
Fonduri bugetare.

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (după caz)

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016.

III.1.5. Legislația aplicabilă

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016;

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea privind achizițiile nr. 98/2016;

e) O.U.G. nr.58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Ofertantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, si 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.



Modalitate de îndeplinire: Se vor completa Formularele 3 și 4.

Ofertantii nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele:

Teodorescu Georgiana Iuliana – Manager;

Poenaru Claudiu – Șef Serviciu Contabilitate, Achiziții Publice și Tehnic

Modalitate de îndeplinire – se va prezenta declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 din Legea nr. 98/2016. (formularul 5).

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: **se va prezenta certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență**, sau alte documente în funcție de forma juridică a ofertantului.

2. Persoanele juridice / fizice străine, în calitate de ofertanți, sau parteneri ai unei asocieri, vor prezenta documente similare cu cele solicitate, valabile în țara de origine, în original sau copie certificată “conform cu originalul” însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Modalitatea de îndeplinire

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.

Ofertantul va prezenta acordul/acordurile de subcontractare (Formular 8).

ATENȚIE:

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

(2) Autoritatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) tertul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului;

b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv



de resursele entitatilor ce acorda sustinerea, necesare pentru realizarea contractului, in cazul in care tertul sustinator nu este declarat subcontractant.

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfășurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire	
Offline ■ On line □	
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
Procedura proprie – Conform PROCEDURII INTERNE pentru serviciile din Anexa 2.	

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE/CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

IV.2.1) Criterii de atribuire (după caz, bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare sau enumerați criteriile de atribuire în cazul contractului de concesiune, respectiv criteriile de evaluare a proiectelor în cazul concursului de solutii)	
Pretul cel mai scazut	■

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare
Limba Romana.
IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta în zile: 15 zile

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
Propunerea tehnică va fi prezentată în așa fel încât să detalieze si să demonstreze îndeplinirea tuturor cerintelor din Caietele de sarcini. Pe parcursul indeplinirii contractului de servicii, se vor respecta obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii prevazute de Codul Muncii, Legea 319/2006 si HGR 1425/2006. Ofertantul va preciza in cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii. Formularul nr. 2. Orice referire din cuprinsul prezentei documentatii de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursă, productie, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comert, un brevet de inventie si/sau o licență de fabricatie se va citi si interpreta ca fiind însoțită de mentiunea “sau echivalent”.
IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare
Propunerea financiara va fi prezentata pâna la data limita de depunere a ofertelor prevazuta în anuntul de participare simplificat. Legat de propunerea financiara, se va completa Formularul nr. 1 si Anexa din sectiunea “Formulare”. Pretul va fi exprimat in LEI, cu si fara TVA.



Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică, în concordanță cu propunerea tehnică.

Pretul va conține toate costurile referitoare la transport, cazare, masă, sonorizarea și luminile potrivit rider-ului tehnic solicitat de artiști, ecran LED și tehnicienii necesari.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Ofertele trebuie să fie depuse cel târziu la data de **06.04.2021 ora 09:30**, folosind sistemul de plic, adică un pachet sau un plic exterior sigilat și netransparent care să conțină 3 plicuri în interior marcate corespunzător: "Documente de calificare", „Propunerea Tehnică” și „Propunerea Financiară”.

Plicul va conține, separat pe lângă aceste 3 plicuri și Imputernicirea pentru persoana autorizată care depune oferta, dacă este cazul.

Oferta va conține în mod obligatoriu un OPIS al documentelor care se depun.

Pe pachetul exterior se vor scrie următoarele informații:

- Numele și adresa Autorității Contractante: CJCC Călărași, strada 1 Decembrie 1918, nr.1, Călărași, Călărași

- Numele evenimentului pentru care se depune oferta: „**Achiziție de servicii organizare de evenimente artistice pentru evenimentul „Parteneriat cu comunitatea romilor”**”.

- Mențiunea “A nu se deschide înaintea sesiunii de deschidere a ofertelor” 06.04.2021, orele 10⁰⁰;

Autoritatea Contractantă nu își asumă nici o responsabilitate în cazul în care ofertele nu sunt intacte, sigilate sau plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus.

Adresa la care se depun ofertele: **CJCC Călărași, strada 1 Decembrie 1918, Călărași.**

Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă la sediul autorității contractante, numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum va fi această evidențiată în invitația de participare;

Riscurile depunerii/transmiterii ofertei, inclusiv forta majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Ofertele depuse la o altă adresă decât cea mai sus precizată sau după expirarea datei pentru depunere se returnează nedeschise.

Nu se accepta oferte nesemnate.

Documentele însoțitoare sunt:

- Scrisoare de înaintare;
- Imputernicire + copie Carte de Identitate a imputernicitului;

În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Orice operator economic are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.

Atenție:

Se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Ofertantii au obligația de a analiza documentația de atribuire și de a transmite oferta conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și caietului de sarcini continute în această documentație.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPPLEMENTARE

VI.3) ALTE INFORMAȚII (după caz)

1. În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractantă va solicita reofertarea pentru departajarea ofertelor.
2. În cazul în care la nivelul caietului de sarcini apar cerințe de calificare, altele decât cele solicitate



prin fisa de date, se considera cerinte nescrise.

3. in cazul in care in urma procedurii nu exista nici o oferta admisibila (nu a participat niciun operator economic sau ofertele au fost declarate neconforme sau inacceptabile conform legii 98) autoritatea contractanta va realiza achizitia prin achizitie directa/negociere directa.
4. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita, inainte de semnarea contractului, operatorului economic clasat pe locul I, sa prezinte documente oficiale din care sa reiasa acordul/angajamentul artistilor si sau a prezentatorilor ofertanti. In cazul in care acesta nu poate prezenta documentele solicitate, autoritatea contractanta va incheia contractul cu operatorul economic clasat pe urmatorul loc, in aceleasi conditii.

Sef Serviciu Contabilitate, Achizitii Publice si Tehnic

Poenaru Claudiu Marian

Intocmit,

Ivan Petronela Estera