



CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI

CENTRUL JUDEȚEAN DE CULTURĂ ȘI CREAȚIE CĂLĂRAȘI

Str. 1 Decembrie 1918 nr. 1, Călărași. Tel / fax: 0242.314.925

Email: secretariat@cultural.cl.ro web: www.culturalcl.ro



CENTRUL JUDEȚEAN
DE CULTURĂ
ȘI CREAȚIE
CĂLĂRAȘI

Nr. 1965/15.09.2020

Aprobat Manager,

Teodorescu Georgiana Iuliana

PROCEDURĂ ACCES SPECTATORI LA EVENIMENTE ÎN URMA TRIAJULUI OBSERVAȚIONAL



Prezenta procedură reglementează situația în care unei persoane sau unui grup i se interzice accesul la un eveniment, care se desfășoară într-o locație a CJCC Călărași, și este valabilă atât pentru Cinematograful 2D/3D cât și pentru evenimentele organizate în Sala Barbu Știrbei sau în aer liber.

Persoanelor care prezintă simptome de infecție respiratorie (tuse, strănut, rinoree, stare generală alterată), precum și grupului care le însoțește, nu le este permisul accesul la evenimente.

În urma măsurării temperaturii de către angajatul CJCC Călărași, desemnat pentru a efectua triajul, dacă temperatura măsurată este mai mare de $37,3^{\circ}\text{C}$, se repetă măsurarea după aproximativ 5 minute. În situația în care la a doua măsurare, temperatura a scăzut sub $37,3^{\circ}\text{C}$, persoana poate intra.

În cazul în care și la a doua măsurare temperatura se menține peste $37,3^{\circ}\text{C}$, se interzice accesul persoanei în sală și al persoanelor care o însoțesc.

În această situație, precum și în situația persoanelor care prezintă simptome de infecție, persoana responsabilă de efectuarea triajului observațional și măsurarea temperaturii, are următoarele obligații:

- Informează persoana în cauză și grupul care o însoțește despre faptul că nu pot participa la eveniment, în conformitate cu prezenta procedură internă;
- Recomanda persoanei și grupului care o însoțește să meargă direct acasă, să nu mai intre în contact cu alte persoane, și să contacteze doctorul de familie pentru a i se explica procedura legală de urmat în astfel de cazuri;
- Completează un proces verbal de constatare pentru persoana respectivă (anexa 1), în care se vor specifica minim următoarele informații: nume prenume persoană,

domiciliul, numarul celorlalte persoane din grup, motivul interzicerii accesului, data si ora evenimentului, numărul de bilete și contravaloarea in lei a acestora;

- Comunică persoanei numarul de telefon la care aceasta poate suna pentru a i se oferi informații despre modalitatea recuperării banilor pe bilete;
- La finalul zilei sau in prima zi lucrătoare după finalizarea evenimentului, angajatul responsabil cu masurarea temperaturii și a triajului observațional va informa șeful de serviciu asupra cazului iar acesta va informa conducerea.

Avizat Șef Serviciu M.R.U.J.A

Vâlcea Adriana



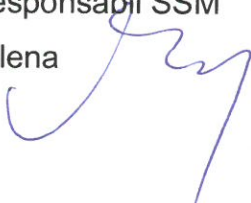
Avizat Sef Serviciu C.C.P.T. – A.C. si E.C.F.A.

Tudor Mădălina



Întocmit responsabil SSM

Mitache Elena



Întocmit consultant artistic AC

Mohoreanu Victorița



ANEXA NR.1 LA PROCEDURA NR. 1965/15,09,2020

PROCES VERBAL DE CONSTATARE

DATA: _____

EVENIMENT: _____

RESPONSABIL TRIAJ OBSERVATIONAL: _____

INCIDENT CONSTATAT: _____

NUME PRENUME SPECTATOR _____

DOMICIULIUL: _____

NUMĂR ÎNSOȚITORI _____

NR BILETE/VALOARE BILETE _____ / _____

ALTE OBSERVAȚII:

