



CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI

CENTRUL JUDEȚEAN DE CULTURĂ ȘI CREAȚIE CĂLĂRAȘI

Str. 1 Decembrie 1918 nr. 1, Călărași. Tel / fax: 0242.314.925

Nr. 418 din 10.02.2020

APROBAT



INSTRUCTIUNI CATRE OFERTANTI

privind procedura de achiziție proprie pentru atribuirea contractului de servicii avand ca obiect
Organizare de evenimente artistice pentru evenimentul
„Chitara Dunarii”

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: CENTRUL JUDEȚEAN DE CULTURA SI CREATIE CALARASI		
Adresă: Bd-ul 1 Decembrie 1918, nr.1		
Localitate: Calarasi	Cod poștal: 910019	Țara: Romania
Punct(e) de contact: Calarasi, Bd-ul 1 Decembrie 1918, nr.1	Telefon: +40 242314925	
E-mail: secretariat@culturalcl.ro	Fax: +40 242314925	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): www.culturalcl.ro		
Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): www.culturalcl.ro		
Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.culturalcl.ro		

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului / concursului / proiectului de autoritatea contractantă/entitatea contractantă		
Achiziția de servicii organizare de evenimente artistice pentru evenimentul „Chitara Dunarii”		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări ☐	B) Produse ☐	c) Servicii ☒
		Categoria serviciilor: nr. 2 - Servicii sociale administrative,



CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI

CENTRUL JUDEȚEAN DE CULTURĂ ȘI CREAȚIE CĂLĂRAȘI

Str. 1 Decembrie 1918 nr. 1, Călărași. Tel / fax: 0242.314.925

		servicii de invatamant, servicii de sanatate si servicii culturale Locul: Sala Barbu Stirbei Calarasi sau unul din birourile teritoriale ale CJCC Calarasi
II.1.3) Procedura implică Un contract de achiziții publice		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
Obiectul achiziției îl constituie achiziția de servicii organizare de evenimente artistice pentru evenimentul „Chitara Dunarii” eveniment ce se va desfășura în perioada 03-05 aprilie 2020 Valoarea estimată totală a contractului, fara TVA: 54.650 lei		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	CPV 79952100-3	Servicii de organizare evenimente culturale (Rev.2)
Obiect secundar 1	CPV 92312210-6	Servicii prestate de autori (Rev.2)

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile)
Scopul contractului este Achiziția de servicii organizare de evenimente artistice pentru evenimentul „Chitara Dunarii”, eveniment ce se va desfășura în perioada 03-05 aprilie 2020, în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini: Oferta va cuprinde minim următoarele cerințe: ✓ Recital Tudor Cosma: minim 15 minute 03.04.2020. ✓ Recital Emeric Imre minim 45 de minute 03.04.2020. ✓ Recital Victor Socaciu minim 45 de minute 03.04.2020. ✓ Recital Barbu Valentin minim 45 de minute 04.04.2020. ✓ Recital Ducu Bertzi minim 45 de minute 04.04.2020. ✓ Recital Florin Chilian minim 45 de minute 05.04.2020. ✓ Recital Mircea Rusu minim 45 de minute 05.04.2020. ✓ Prezentator festival – experienta minim 3 ani ca prezentator la alte festivaluri



CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI

CENTRUL JUDEȚEAN DE CULTURĂ ȘI CREAȚIE CĂLĂRAȘI

Str. 1 Decembrie 1918 nr. 1, Călărași. Tel / fax: 0242.314.925

naționale. – pentru 3 zile.

- ✓ Rider tehnic conform solicitărilor artistilor. – Se va instala/monta cu 1 zi înainte de începerea festivalului, și va fi asigurat în toate cele 3 zile ale festivalului.

Toate recitalurile vor fi live, nu se accepta playback.

Valoarea estimată totală a contractului, fără TVA: 54.650

Moneda: LEI

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata contractului, în zile: 4 zile

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1. Garanție de bună execuție

da ☐ nu ☒

-

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante
Fonduri bugetare.

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (după caz)

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016.

III.1.5. Legislația aplicabilă

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016;

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea privind achizițiile nr. 98/2016;

e) O.U.G. nr.58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice.

f) -Procedura proprie nr. 3806 / 24.12.2019 privind achiziția publică de servicii prevăzute în Anexa 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei



CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI

CENTRUL JUDEȚEAN DE CULTURĂ ȘI CREAȚIE CĂLĂRAȘI

Str. 1 Decembrie 1918 nr. 1, Călărași. Tel / fax: 0242.314.925

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Ofertantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, si 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

Modalitate de indeplinire: Se vor completa Formularele 3 si 4.

Ofertantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt urmatoarele:

Diaconu Virgiliu – Manager;

Teodorescu Georgiana – Director adjunct

Poenaru Claudiu – Sef Serviciu Achizitii Publice, tehnic, Logistic si PSI

Tudor Madalina - Sef Servciu Ev. Culturale, Formatii Artistice, Cercetare, Conservare si Promovare a Culturii Traditionle, Arta Cinematografica

Membrii comisiei de evaluare: Anghel Alina Cristina, Nitu Stefan, Marinita Cristi, Draghici Fabiola Daniela.

Modalitate de indeplinire – se va prezenta declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 59 din Legea nr. 98/2016. (formularul 5).

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în condițiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: **se va prezenta certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta.**

2. Persoanele juridice / fizice straine, în calitate de ofertanti, sau parteneri ai unei asocieri, vor prezenta documente similare cu cele solicitate, valabile în tara de origine, în original sau copie certificata “conform cu originalul” însoțite de o traducere autorizata a acestora în limba româna.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

III.2.3.a) Capacitatea tehnică si/sau profesională

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerintelor mentionate

Modalitatea de îndeplinire

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.

Ofertantul va prezenta acordul/acordurile de subcontractare (Formular 8).

ATENȚIE:

Subcontractanții pe a caror capacitati ofertantul se bazeaza pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați si terti sustinatori, caz in care acordul de subcontractare reprezinta, in acelasi timp, si



CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI

CENTRUL JUDEȚEAN DE CULTURĂ ȘI CREAȚIE CĂLĂRAȘI

Str. 1 Decembrie 1918 nr. 1, Călărași. Tel / fax: 0242.314.925

	angajamentul ferm. (2) Autoritatea contractantă va lua în considerare aceasta susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții: a) tertul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului; b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care tertul susținător nu este declarat subcontractant.
--	--

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire Offline ☒ On line ☐
IV.1.1.b) Tipul procedurii Procedura proprie – Conform PROCEDURII INTERNE pentru serviciile din Anexa 2.

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE/CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de soluții)

IV.2.1) Criterii de atribuire (după caz, <i>bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare sau enumerați criteriile de atribuire în cazul contractului de concesiune, respectiv criteriile de evaluare a proiectelor în cazul concursului de soluții</i>)
Pretul cel mai scăzut ☒

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare
Limba Romana.
IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta în zile: 60 zile

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
Propunerea tehnică va fi prezentată în așa fel încât să detalieze și să demonstreze îndeplinirea tuturor cerințelor din Caietele de sarcini, și va conține minim următoarele: - durata și descrierea succintă a programului;



CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI

CENTRUL JUDEȚEAN DE CULTURĂ ȘI CREAȚIE CĂLĂRAȘI

Str. 1 Decembrie 1918 nr. 1, Călărași. Tel / fax: 0242.314.925

- play list de la fiecare artist cu melodiile pe care le va interpreta, detaliat pentru declaratie UCMR-ADA

- rider-ul tehnic inclus, oferat in urma agreearii acestuia cu toti artistii;

- declaratie pe propria raspundere prin care ofertantul se obliga sa indeplineasca cerintele minime solicitate de artisti privind sonorizarea, luminile potrivit rider-ul tehnic solicitat, ecran LED si tehnicienii necesari;

- declaratie pe propria raspundere prin care ofertantul se obliga sa asigure transportul, cazarea si masa artistilor cat si a tehnicienilor;

Pe parcursul indeplinirii contractului de servicii, se vor respecta obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii prevazute de Codul Muncii, Legea 319/2006 si HGR 1425/2006. Ofertantul va preciza in cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii. Formularul nr. 2.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentatii de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursă, productie, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comert, un brevet de inventie si/sau o licență de fabricatie se va citi si interpreta ca fiind însoțită de mentiunea "sau echivalent".

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara va fi prezentata pâna la data limita de depunere a ofertelor prevazuta în anuntul de participare simplificat.

Legat de propunerea financiara, se va completa **Formularul nr. 1** si **Anexa** din sectiunea "Formulare". Pretul va fi exprimat in LEI, cu si fara TVA.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte conditii financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica, in concordanță cu propunerea tehnică.

Pretul va contine toate costurile referitoare la transport, cazare, masa, sonorizarea si luminile potrivit rider-ul tehnic solicitat de artisti, ecran LED si tehnicienii necesari.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Ofertele trebuie sa fie depuse cel tarziu la data de **13.02.2020 ora 09.00**, folosind sistemul de plic , adica un pachet sau un plic exterior sigilat si netransparent care sa contina 3 plicuri in interior marcate corespunzator: " Documente de calificare", „Propunerea Tehnica”si „Propunerea Financiara”.

Plicul va contine, separat pe langa aceste 3 plicuri si Imputernicirea pentru persoana autorizata care depune oferta, daca este cazul.

Oferta va contine in mod obligatoriu un OPIS al documentelor care se depun.

Pe pachetul exterior se vor scrie urmatoarele informatii:

- Numele si adresa Autoritatii Contractante: CJCC Calarasi, Bd-ul 1 Decembrie 1918, nr.1 ,Calarasi, Calarasi

- Numele evenimentului pentru care se depune oferta: „**Achizitie de servicii organizare de evenimente artistice pentru evenimentul „Chitara Dunarii”**”.

- Mentiunea “A nu se deschide înaintea sesiunii de deschidere a ofertelor” 13.02.2020, orele 09³⁰;
Autoritatea Contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate in cazul in care ofertele nu sunt intacte, sigilate sau plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus.

Adresa la care se depun ofertele: **CJCC Calarasi, Bd-ul 1 Decembrie 1918, Calarasi.**

Operatorul economic trebuie sa ia toate masurile astfel încât oferta sa fie transmisa la sediul autoritatii contractante, numai pâna la data limita de depunere a ofertelor, asa cum va fi aceasta evidentiata în invitatia de participare;



CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI

CENTRUL JUDEȚEAN DE CULTURĂ ȘI CREAȚIE CĂLĂRAȘI

Str. 1 Decembrie 1918 nr. 1, Călărași. Tel / fax: 0242.314.925

Riscurile depunerii/transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad în sarcina operatorului economic. Ofertele depuse la o alta adresa decât cea mai sus precizata sau dupa expirarea datei pentru depunere se returneaza nedeschise.

Nu se accepta oferte nesemnate.

Documentele insotitoare sunt:

- Scrisoare de înaintare;
- Imputernicire+copie Carte de Identitate a imputernicitului;

În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.

Orice operator economic are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai înainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa în acest sens.

Atentie:

Se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare si din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Ofertantii au obligatia de a analiza documentatia de atribuire si de a transmite oferta conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale si caietului de sarcini continute în această documentatie.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.3) ALTE INFORMATII (după caz)

1. In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea pentru departajarea ofertelor.
2. In cazul in care la nivelul caietului de sarcini apar cerinte de calificare, altele decat cele solicitate prin fisa de date, se considera cerinte nescrise.
3. in cazul in care in urma procedurii nu exista nici o oferta admisibila (nu a participat niciun operator economic sau ofertele au fost declarate neconforme sau inacceptabile conform legii 98) autoritatea contractanta va realiza achizitia prin achizitie directa/negociere directa.
4. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita, inainte de semnarea contractului, operatorului economic clasat pe locul I, sa prezinte documente oficiale din care sa reiasa acordul/angajamentul artistilor si sau a prezentatorilor ofertanti. In cazul in care acesta nu poate prezenta documentele solicitate, autoritatea contractanta va incheia contractul cu operatorul economic clasat pe urmatorul loc, in aceleasi conditii.
5. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita, inainte de semnarea contractului, operatorului economic clasat pe locul I, sa prezinte documente oficiale din care sa reiasa acordul/angajamentul artistilor cu privire la rider-ul tehnic ofertat. In cazul in care acesta nu poate prezenta documentele solicitate, autoritatea contractanta va incheia contractul cu operatorul economic clasat pe urmatorul loc, în aceleasi conditii.

Intocmit, Sef Serviciu Achizitii Publice si Tehnic

Poenaru Claudiu